

PLAN O ODRŽAVANJU NASTAVE U OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA U ŠKOLSKOJ 2020/2021 GODINI

OPŠTE ODREDBE

Odluka Ministarstva za obrazovanje i nauku (MON) za ponovno otvaranje škola u školskoj 2020/2021 godini uzima u obzir fakat da je škola od suštinskog značaja za obrazovanje i blagostanje djece i učenika.

O donošenju odluke za ponovno otvaranje škola uradila se opšta procjena rizika, pri čemu su se uzeli epidemiološki faktori, obrazovni sistem, zdravstveni sistem i kapacitet javnog zdravlja, angažman zajednice i državnog kapaciteta za održavanje socijalne i ekonomske podrške najranjivih.

Plan Ministarstva za obrazovanje i nauku o početku školske 2020/2021 godine bazira se na potrebu da se dobiju maksimalni dobiti za učenike, nastavnike i zaposlene u školama i široj zajednici, a ujedno da ne bi došlo do širenja KOVIDa-19 u našoj državi, imajući u obzir da je jedno od osnovnih ljudskih prava pored obrazovanja i pravo na zdravlje.

Ovaj plan objašnjava korake koje trebaju preduzeti osnovne i srednje škole kako bi obezbijedile potrebne mjere za zaštitu i s tim smanjile rizik od širenja korone virusa (KOVID-19).

Plan o održavanju nastave u školskoj 2020/2021 godini i Protokol obezbjeđuju okvir školama za početak i nastavljavanje obrazovnog procesa u osnovnom i srednjem obrazovanju. U ovom periodu škole trebaju prilagoditi uslove za realizaciju nastave saglasno Planu i Protokolu s ciljem obezbjeđivanje nesmetanog vaspitno-obrazovnog procesa.

1. OSNOVNO OBRAZOVANJE

U osnovnim školama u školskoj 2020/2021 godini vaspitno-obrazovni proces realizuje se saglasno Kalendaru za organizaciju i rad škola, prema skraćenim nastavnim programu saglasno Nastavnom planu za školsku 2020/2021 godinu, u grupi do 20 učenika (u učionici sa standardnom veličinom) i fizičkom distancom između učenika od najmanje 1,5 metra, kao i s obaveznim poštovanjem Protokola za nastavu sa fizičkim prisustvom.

Nastava u osnovnom obrazovanju može se realizovati uz fizičko prisustvo učenika u školi ili učenjem na daljini.

Nastavni čas traje 30 minuta u nastavi uz fizičko prisustvo ili 30 minuta čas sa 5 minuta priključivanju nastavi na daljinu.

U zavisnosti od broja časova prema nastavnom planu, preporučuje se spajanje časova određenih nastavnih predmeta (blok časova), uz prisustvo jednog predmetnog nastavnika, sa ciljem optimizirati boravak nastavnika i djece u prostoriji.

Nastavnici koji su bili uključeni u dnevni ili produženi boravak u prethodnoj školskoj godini, raspoređuju se da realizuju nastavu u razredima uz fizičko prisustvo.

Svaka škola vodi evidenciju na dnevnoj osnovi o prisustvu nastavnika.

Realizacija nastave, odsustva učenika, evidentiraju se u elektronski i razredni dnevnik.

Nastavnici dolaze u školi najmanje pola sata pre početka nastave i učestvuju u organizovanju i realizaciju ulaska učenika saglasno rasporedu časova i Protokola.

Osnovne škole saglasno prostornih mogućnosti organizuju nastavu u smjene.

Ako osnovna škola radi u dvije smjene, u prvoj smjeni uključuju se učenici od prvog do trećeg razreda, odnosno od prvog do petog razreda, a u drugoj smjeni uključuju se učenici od šestog do devetog razreda.

Svaka škola priprema raspored o dolasku, odlasku odjeljenja u i iz škole, o smjenama, korištenju velikog odmora kao i o učenju na daljini.

Škole prilagođavaju i usaglašava Kućni red škole sa Planom i Protokolom o nastavi sa fizičkim prisustvom.

1.1. Nastava za učenike iz prvog razdoblja osnovnog obrazovanja (od prvog do trećeg razreda)

Za učenike od prvog do trećeg razreda nastava se realizuje uz fizičko prisustvo u prostorijama škole, uz maksimalno iskorištavanje prostornih i kadrovskih kapaciteta škole i uz obaveznom primjenom svih zaštitnih zaraznih mjera utvrđene u Protokolu o nastavi za fizičkim prisustvom i saglasnost roditelja/staratelja učenika.

Ukoliko roditelj/staratelj, želi da njegovo dijete prati nastavu na daljini, podnosi izjavu do škole da će učenik pratiti nastavu sa učenjem na daljini i da će biti redovno prisutan na nastavu učenjem na daljini, saglasno rasporedu časova odjeljenja.

Za učenike čiji su roditelji/staratelji podnijeli izjavu do škole za praćenje nastave učenjem na daljini, škola za te učenike organizuje učenje na daljinu.

U razredima u kojima su učenici koji prate nastavu učenjem na daljinu, nastavnik saglasno uslovima, mogućnosti i specifičnosti nastavne jedinice u okvirima određenog nastavnog predmeta može:

- dok drži čas da uključi i učenike koji prate nastavu na daljinu (o čemu ih treba prethodno obavijestiti).
- da snimi realizovan nastavni čas i da ga isprati učenicima koji prate nastavu s daljine.
- da pripremi štampane materijale koje preuzimaju roditelji u saradnji s nastavnikom/razrednim starješinom/obrazovnim asistentom.
- da održi čas samo za učenike koji prate nastavu sa daljine.

U razredima gdje se nastava realizuje uz fizičko prisustvo i gdje je broj učenika iznad 20 učenika i ne može se obezbijediti fizička distanca od najmanje 1,5 metra (u učionici sa standardnom veličinom), razred se dijeli na dvije grupe i nastavu nastavnik realizuje u smjenama sa dvije grupe pojedinačno.

Učenike nižih razreda osnovnog obrazovanja treba često podsjetiti na mjere zaštite saglasno Protokolu o nastavi uz fizičko prisustvo, s obzirom na činjenicu da se sada upoznaju i uvode u poštovanje redovnih školskih pravila. Treba im naglasiti da ne trebaju dijeliti svoje stvari (olovke, gumice i sl.) saglasno okolnostima i da drugarstvo mogu pokazati i na druge načine prihvatljive za sadašnju situaciju, primjer međusobnim podsjećanjem da poštuju pravila o zaštiti i pravila učionice i sa drugim kreativnim aktivnostima sa kojima će se raditi na razvijanju osjećaja za empatiju.

1.1.1. Odmor za vrijeme nastave s fizičkim prisustvom

Kratki odmor koristi se u trajanju od 5 minuta između časova i veliki odmor u trajanju od 15 do 20 minuta, koji je pod obaveznim nadzorom razrednog starješine/nastavnika. Za vrijeme odmora obavezno se poštuje fizička distanca i mjere za zaštitu saglasno Protokolu za nastavu sa fizičko prisustvo i potrebno je da se smanji koliko je moguće više fizički kontakt između djece.

1.2. Nastava učenika iz drugog i trećeg perioda u osnovnom obrazovanju (od četvrtog do devetog razreda)

Nastava za učenike od četvrtog do devetog razreda u osnovnom obrazovanju realizuje se učenjem na daljinu i s fizičkim prisustvom.

1.2.1. Učenje na daljinu

Nastavu sa učenjem na daljinu, nastavnici realizuju iz učionice u školu sa korištenjem nacionalne platforme iz tačke 3 ovog Plana, osim za nastavnike iz tačke 5 ovog Plana.

Direktor škole vodi brigu o potpunom pokrivanju internet veze u svim učionicama u školi. U izuzetnim slučajevima kada škola nema dobru internet vezu i ona se ne može obezbjediti, kao i u uslovima izbijanja korona virusa (KOVID-19) u školi, kao i pogoršanja epidemiološke situacije u opštini ili regionu, nastavnik časove može održavati i od kod kuće, uz prethodno dobivenu pisanu saglasnost od strane direktora škole.

U nastavi učenjem na daljinu radni dan učenika traje od 3 do 5 sati dnevno, u zavisnosti od uzrasti učenika i odmor od 10 (deset) minuta poslije svakog nastavnog časa ili aktivnosti.

1.2.2. Nastava sa fizičkim prisustvom

Samo škole koje ispunjavaju uslove Protokola za fizičko prisustvo i Planom, mogu potražiti od osnivača/ministarstva da dostavi zahtjev za saglasnost od Vlade za realizaciju nastave uz fizičko prisustvo i za učenike od četvrtog do devetog razreda.

Za realizaciju nastave uz fizičko prisustvo u školi za učenike četvrtog do devetog razreda, osnivač odnosno Ministarstvo za škole čiji je osnivač Vlada, traži saglasnost od Vlade, načinom i postupkom utvrđeni u tačku 6 ovog Plana.

Za učenike od četvrtog do devetog razreda u školama u kojima se nastava realizuje uz odobrenje za fizičko prisustvo, škola maksimalno koristi prostorne i kadrovske kapacitete škole i primjenjuje Protokol o nastavi sa fizičkim prisustvom.

Učenici u nastavi uz fizičko prisustvo uključuju se uz saglasnost roditelja/staratelja.

Ukoliko roditelj/staratelj ne želi da njegovo dijete prati nastavu fizičkim prisustvom, podnosi izjavu do škole da će učenik pratiti nastavu učenjem na daljinu i bit će redovno prisutan na nastavu učenjem na daljinu, saglasno rasporedu časova razreda.

Za učenike čiji su roditelji/staratelji podnijeli izjavu do škole za praćenje nastave učenjem na daljinu, škola organizuje za te učenike učenje na daljinu.

U razredima gdje ima učenika koji prate nastavu učenjem na daljinu, nastavnik saglasno uslovima, mogućnostima i specifičnostima nastavne jedinice u okvirima jednog nastavnog predmeta može:

- dok drži čas da uključi i učenike koji prate nastavu na daljinu (o čemu treba da ih prethodno obavijesti),
- da snima realizirani čas i da ga isprati učenicima koji prate nastavu na daljinu,
- da pripremi štampane materijale koje preuzimaju roditelji u saradnji sa nastavnikom/razrednim starješinom/obrazovnim asistentom,
- da održi čas samo za učenike koji prate nastavu na daljinu.

1.2.3. Učenici sa smetnjama u opštinskim osnovnim školama

Učenici sa smetnjama od prvog do trećeg razreda trebaju biti uključeni u nastavi u školama i obezbijediti podršku od strane nastavnika i stručnih saradnika (specijalni edukator, psiholog, pedagog i sl.) odnosno inkluzivni tim. IOP koji izrađuje inkluzivni tim za učenike sa posebnim obrazovnim potrebama treba se prilagoditi načinu realizacije nastave u školama za te učenike.

Roditelji/staratelji učenika sa smetnjama, imaju pravo da odluče da li će njihova djeca pratiti nastavu fizičkim prisustvom u školu ili će pratiti nastavu učenjem na daljinu.

Učenici sa smetnjama koji imaju podršku obrazovnog i ličnog asistenta, nastavljaju sa podrškom obrazovnog procesa za učenike škole ili u domu učenika i trebaju biti u stalnoj komunikaciji i koordinaciji sa inkluzivnim timom škole i roditelja.

Obrazovni asistent, način podrške obrazovnog procesa za učenika dogovara u direktnoj komunikaciji sa roditeljom/starateljom.

Obrazovni ili lični asistent koji se uključuje u razredu, pridržava se Protokolu o nastavi uz fizičko prisustvo, podstiče fizičku distancu između učenik-učenik, nastavnik-učenik i pomaže u održavanju higijene učenika.

Škole koje imaju asistivnu tehnologiju, stavljaju je na raspolaganje učenicima koji imaju potrebu od nje i u domaćim uslovima.

1.2.4. Učenici s respiratornim, hroničnim, rijetkim bolestima i/ili druge bolesti u opštinskim osnovnim školama

Učenici koji imaju potvrdu od matičnog ljekara/pedijatra da zbog svog zdravstvenog stanja ne trebaju posjećivati nastavu uz fizičko prisustvo prate nastavu učenjem na daljinu.

Roditelj/staratelj dostavlja do škole medicinsku dokumentaciju i potvrdu od matičnog ljekara.

1.2.5. Nastava u kombinirana odjeljenja

Osnovne škole koje imaju kombinirana odjeljenja od prvog do petog razreda, mogu realizovati nastavu uz fizičko prisustvo učenika ukoliko imaju prostorne uslove, saglasnost od roditelja/staratelja, ispunjavaju uslove Protokola i dobijaju saglasnost od Vlade, prema utvrđenom postupku iz tačke 6 ovog Plana.

1.3. Nastava u državnim osnovnim školama

Državne škole (osnovne škole sa resurnim centrom, osnovne škole sa resurnim centrom i internatskim smještajem, osnovne muzičke i baletske škole), čiji je osnivač Vlada, mogu realizovati nastavu uz fizičko prisustvo uz poštovanjem zaštitnih epidemioloških mjera u Protokolu o nastavi uz fizičko prisustvo i učenjem na daljinu.

Ukoliko ove škole imaju prostorne uslove, saglasnost od roditelja/staratelja i ispunjavaju uslove Protokola, potrebno je dobiti i saglasnost od Vlade za nastavu uz fizičko prisustvo, prema utvrđenom postupku iz tačke 6 ovog Plana.

Roditelji učenika sa smetnjom, učenici sa smetnjom smješteni u internatu u školama sa resurnim centrima, imaju pravo odlučiti da li će njihova djeca pratiti nastavu uz fizičko prisustvo u školu, da li će biti internatski smješteni u školu ili će pratiti nastavu s učenjem na daljinu – od kuće.

2. SREDNJE OBRAZOVANJE

Nastava za učenike u srednjem obrazovanju realizuje se učenjem na daljinu i uz fizičko prisustvo..

Samo škole koje ispunjavaju uslove u Protokolu za nastavu uz fizičko prisustvo i Planu, mogu potražiti od osnivača/ministarstva da dostave zahtjev za saglasnost od Vlade da realizuju nastavu uz fizičko prisustvo i za učenike u srednjem obrazovanju.

Srednje škole pored redovne nastave za opšte obrazovne predmete, organizuju i nastavu za stručne predmete (za stručno obrazovanje, umjetničko obrazovanje, sportska akademija i sportska gimnazija), individualna nastava, praktična nastava u školi i u kompaniji, učenje preko posla kod poslodavca, ferijalna praksa, organizuju uz fizičko prisustvo saglasno usvojenim Protokolima.

U srednjim školama u školskoj 2020/2021 godini vaspitno-obrazovni proces se realizuje saglasno Kalendaru za organizaciju školske 2020-2021 godine, prema skraćenim nastavnim planovima i programima, u grupi od 20 učenika (u učionici sa standardnom veličinom) i fizičkom distancom između učenika od najmanje 1,5 metra, kao i uz obavezno poštovanje Protokola o nastavi uz fizičko prisustvo.

2.1. Organizacija vaspitno-obrazovnog procesa uz fizičko prisustvo

Srednje škole saglasno prostornim mogućnostima organizuju nastavu u jednoj ili dvije smjene.

Ukoliko srednja škola radi u dvije smjene, u prvoj smjeni se uključuju učenici iz prve i druge godine, a u drugoj smjeni uključuju se učenici iz treće i četvrte godine.

Svaka škola priprema raspored o dolasku i o odlasku odjeljenja u i iz škole, o smjenama, korištenju velikog odmora kao i učenju na daljinu.

Nastavnici u srednju školu dolaze u 7.00 sati za prvu smjenu, odnosno 13.00 sati za drugu smjenu, kako bi organizovali ulaz učenika saglasno rasporedu škole.

Polu odjeljenja u prvoj smjeni stižu u školu najkasnije do 7.15 sati, a druga polovina najkasnije do 7.30 sati. U drugoj smjeni prva polovina odjeljenja stiže najkasnije do 13.15 sati, a druga polovina najkasnije do 13.30 sati.

Nastava počinje za prvu smjenu u 7.30 sati, odnosno 13.30 sati za drugu smjenu.

Učenici jednog odjeljenja trebaju boraviti u jednoj prostoriji, izbjegavati kabinetsku nastavu.

U zavisnosti od broja časova prema nastavnom planu, preporučuje se spajanje časova iz određenih nastavnih predmeta (blok časovi), uz prisustvo jednog predmetnog nastavnika, s ciljem da se optimizira boravak nastavnika i učenika u prostoriji.

Vrijeme trajanje nastavnog časa je 35 minuta. Nakon svakog nastavnog časa koristi se mali odmor u trajanju od 5 minuta, a nakon drugog i trećeg nastavnog časa veliko odmor u trajanju od 15 minuta pod nadzorom razrednog i predmetnog nastavnika.

Svako odjeljenje može iskoristiti samo jedan veliki odmor (15 minuta) za izlazak van učionice saglasno rasporedu škole.

Za vrijeme odmora treba poštovati protokole za fizičku distancu i mjere zaštite, smanjiti koliko je više moguće fizički kontakt, u školama u kojima je moguće uvesti jedno smjerno kretanje hodnicima radi izbjegavanja miješanja učenika iz drugih odjeljenja.

Nastavnici za vrijeme odmora da smanje na minimum fizičko prisustvo u nastavničku kancelariju.

Održavati fizičku distancu između nastavnika i nastavnika/drugi uposleni u školu nastavnik i učenik nastavnik i roditelj/staratelj učenika saglasno protokolima.

Obavezno nošenje zaštitne maske/prekrivača za lice sa strane učenika i uposlenih za vrijeme boravka u školu, osim kada su na otvorenom u školskom dvorištu i ukoliko je moguće održavanje preporučene distance.

Svaka škola vodi evidenciju na dnevnu osnovu o prisustvu nastavnika i učenika.

Škole prilagođavaju i usaglašavaju Kućni red škole po Planu i Protokolu za nastavu uz fizičko prisustvo.

2.1.1. Učenici sa respiratornim, hroničnim, rijetkim bolestima i/ili drugim bolestima u opštinskim osnovnim školama

Učenici koji imaju potvrdu od matičnog ljekara/pedijatra da zbog svog zdravstvenog stanja ne treba posjećivati nastavu uz fizičko prisustvo prate nastavu učenjem na daljinu.

Roditelj/staratelj dostavlja do škole medicinsku dokumentaciju i potvrdu od matičnog ljekara.

2.2. Nastava učenje na daljinu

Škole koje saglasno epidemiološkom stanju u opštini/regionu i koje ne ispunjavaju uslove za realizaciju nastave uz fizičko prisustvo u školi saglasno Protokolu, realizuju nastavu učenjem na daljinu.

Za nastavu na daljinu koristi se nacionalna platforma za učenje na daljinu koja je opisana u tački 3 ovog Plana.

Nastava na daljini se realizuje prema unapred pripremljenom rasporedu časova, a nastavni čas traje 35 minuta i 5 minuta za priključivanje.

Raspored časova obavezno se objavljuje na web- strani škole, na nacionalnoj platformi i dostavlja se elektronskim putem do Državnog prosvjetnog inspektorata.

Nastavu učenjem na daljinu, nastavnici realizuju iz učionice u školu uz korištenjem nacionalne platforme iz tačke 3 iz ovog Plana, osim za nastavnike iz tačke 5 ovog Plana.

Direktor škole vodi brigu o potpunom pokrivanju internet veze u svim učionicama u školi. U izuzetnim slučajevima kada škola nema dobru internet vezu i ona se ne može obezbjediti, kao i u uslovima izbijanja korona virusa (KOVID-19) u školi, kao i pogoršanja epidemiološke situacije u opštini ili regionu, nastavnik časove može održavati i od kod kuće, uz prethodno dobivenu pisanu saglasnost od strane direktora škole.

Predmetni nastavnik na zahtjev direktora dostavlja link za priključivanje na elektronsku inter aktivnu platformu za učenje na daljinu kako bi pratio rad nastavnika tokom nastavnog časa.

Tokom realizacije nastave iz stručnih predmeta, kao i praktična nastava u srednje stručno obrazovanje potrebno je poštovati praktične savjete koji su dio Smjernica za realizaciju nastave na daljinu u stručnom obrazovanju i obuci (<http://csoo.edu.mk/izvestuvanje/upatstvo-za-dalechsko-uchenje/>).

Način realizacije praktične obuke/praktičnog obrazovanja (UPR, ferijalna praksa i praktična nastava) opisan je u Smjernicama za realizaciju praktične obuke i učenja preko posla za vrijeme pandemije izazvane korona virusom KOVID-19 (<http://www.csoo.edu.mk/>).

Organizovanje nastave učenjem na daljinu može se odnositi na određeni period (kraći ili duži u zavisnosti od epidemiološkog stanja), pa i u slučaju da stanje to nameće tokom cijele nastavne godine.

2.3. Realizacija nastave

Nastavnik saglasno uslovima, mogućnostima i specifičnostima nastavne jedinice u okvirima određenog nastavnog predmeta za vrijeme realizacije nastavnog časa u učionicu, može:

- da uključi i učenike koji su kući (o čemu ih treba prije obavijestiti);
- da snima realizirani nastavni čas i da ga isprati učenicima koji su kući;
- da održi čas samo za učenike koji su kući;
- da isprati učenicima odgovarajući video čas.

Predmetni nastavnik vodi evidenciju o realizaciji nastavnog časa i o redovnosti svakog učenika i iste evidentira u dnevniku za rad u odjeljenju i u elektronski dnevnik.

Za učenike koji iz opravdanih razloga, uz priloženi dokaz ili izjavu od roditelja/staratelja, nisu u mogućnosti da prate nastavu uz fizičko prisustvo u školu, škola organizuje nastavu na daljini za te učenike.

Učenici koji imaju potvrdu od matičnog ljekara/pedijatra da zbog svog zdravstvenog stanja ne treba da posjećuje nastavu uz fizičko prisustvo prate nastavu učenjem na daljinu.

Roditelj/staratelj do škole dostavlja medicinsku dokumentaciju i potvrdu od matičnog ljekara.

2.3.1 Nastava u državnim srednjim školama za učenike sa posebnim obrazovnim potrebama.

U državnim srednjim školama za učenike sa posebnim obrazovnim potrebama, pored preporuka za fizičku distancu i održavanje lične higijene, primjenjuju se posebni planovi pripremljeni sa strane svake škole i odobreni od Vlade Republike Sjeverne Makedonije. Nastavni čas nastavnik realizuje u IOP pripremljen prema sposobnostima i mogućnostima učenika. Nastavnik sa svakim učenikom radi individualno saglasno unapred urađenim rasporedom.

Obrazovni ili lični asistent se uključuje u odjeljenju, pri čemu poštuje preporuke za fizičku distancu i održavanju lične higijene, podstaje fizičku distancu između učenika i učenika i nastavnika i pomaže u održavanju sveukupne higijene.

2.3.2. Nastava u srednjim školama za umjetničko obrazovanje, sportsku gimnaziju ili sportsku akademiju.

U srednjim školama u kojima se realizuje nastava za umjetničko obrazovanje, sportska gimnazija ili sportska akademija, nastava iz opće obrazovnih predmeta realizuje se učenjem na daljinu. Nastava iz stručnih predmeta za odgovarajuću vrstu obrazovanja realizuje se saglasno Protokolu za postupanje u srednjim školama u Republici Sjevernoj Makedoniji za realizaciju vaspitno-obrazovnog procesa uz fizičko prisustvo učenika u školskoj 2020/2021 godini i individualnim protokolima svake škole. U Sportskoj akademiji nastava iz stručnih predmeta realizirati će se saglasno protokolima odobreni od Vlade Republike Sjeverne Makedonije pripremljeni od akademije u saradnji sa nacionalnim udruženjima odgovarajućeg sporta.

2.3.3 Nastava u dualnom obrazovanju

U školama u kojima se obavlja dualno obrazovanje, praktični dio nastave, u kompanijama, odvija se fizičkim prisustvom na radnom mjestu, s poštovanjem opštih protokola za zaštitu i protokola kompanija gdje se izvodi praktična nastava.

2.3.4. Stručno obrazovanje i nastava preko ferijalne prakse i učenje radom

Ferijalna praksa i učenje radom kod poslodavca realizuje se fizičkim prisustvom u kompaniji, poslodavac saglasno Uputstva za ferijalnu praksu donešeno sa strane Centra za stručno obrazovanje i obuku.

Srednje škole u kojima se realizuje stručno obrazovanje i obuka, praktičnu nastavu realizuju fizičkim prisustvom učenika u školu u kabinetima, školskim radionicama, laboratorijama i drugim posebnim prostorijama za ovu namjenu.

Srednje stručne škole za uspješnu realizaciju ferijalne prakse i praktične nastave, poštuju sve bezbjednosne protokole, kao i Protokol za postupanje u srednjim školama u kojima se realizuje stručno obrazovanje i obuka u Republici Sjevernoj Makedoniji za sprovedbu praktične nastave uz fizičko prisustvo učenika u školskoj 2020/2021 godini, Opšti Protokol za preventivne mjere tokom realizacije učenja radom, ferijalna praksa, praktična obuka i vježbe za učenike kod poslodavca u sektoru mašinstva, sektoru zemljoradnje, ribarstva i veterine, sektoru hemija i tehnologije i sektoru ličnih usluga.

3. NACIONALNA PLATFORMA ZA UČENJE NA DALJINU ZA OSNOVNE I SREDNJE ŠKOLE

Za učenike koji se priključuju nastavi na daljinu, nastavnici koriste nacionalnu platformu za učenje na daljinu koja omogućuje dvosmjernu interakciju i komunikaciju nastavnika i učenika.

Tokom školske godine podržava se saradnja između nastavnika za međusobnu razmjenu materijala i zadataka. Razmjena materijala do kojih bi svi nastavnici imali pristup snimanjem video lekcija saglasno nastavnom programu pripojeni na nacionalnu platformu EDUINO.

Nacionalna platforma za učenje na daljinu omogućit će organizaciju sadržina u obliku e-Učionica. Svaka e-učionica je povezana sa odgovarajućim nastavnikom i učenikom, pri čemu će nastavnik imati mogućnost da:

- postavlja sadržine (dokumenta, prezentacije)
- povezuje spoljne sadržine iz EDUINOa
- šalje obavijesti učenicima
- obavlja dvosmjernu komunikaciju korištenjem foruma
- definiše aktivnosti koje trebaju učenici uraditi
- daje povratne informacije o ispraćenim učeničkim domaćih zadataka, održava nastavu na daljini uz pomoć Microsoft Teams
- kreira i održava testove
- kreiranje e-Lekcija

Nacionalna platforma omogućuje izvođenje on line testova, koji će moći da se baziraju na banke pitanja. Banke sa pitanjima na početku će biti lokalne za svaki predmet, uz mogućnost da se razmjenjuju u budućnosti. Banke pitanja mogu sadržati pitanja sljedeće vrste:

- Esejska pitanja
- Kratka pitanja
- Izbor jednog tačnog odgovora
- Izbor više tačnih odgovora
- Popunjavanje praznih dijelova rečenica
- Matematička pitanja, čiji je odgovor jednostavna formula
- i druge vrste pitanja koja će se omogućiti ako bude potrebno.

Nacionalna platforma će omogućiti detaljno praćenje aktivnosti nastavnika i učenika, na osnov čega će se raditi izveštaji.

4. PROVJERA (VALIDACIJA) ZNANJA UČENIKA U OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA

Provjera (validnost) učeničkih znanja realizuje se fizičkim prisustvom u školi, na svako tromjesečje, prema unapred utvrđenom rasporedu odjeljenja, broja učenika u odjeljenju i vrijeme

trajanje provjere, o čemu će Biro za razvoj obrazovanja i Centar za stručno obrazovanje i obuku spremati posebno uputstvo za sprovedbu provjere učeničkih znanja.

U slučaju pogoršanja epidemiološke situacije, provjera postignuća učenika može se vršiti i bez fizičkog prisustva učenika, a osnovne i srednje škole provjeru postignuća učenika sprovode u saglasnost preporuka za provjeru postignuća učenika bez fizičkog prisustva, pripremljene od strane Biroa za razvoj obrazovanja i Centar za stručno obrazovanje i obuku.

Nakon završetka procesa provjere učeničkih znanja, razredni starješina elektronskim putem izvještava roditelja o postignutom uspjehu njegovog djeteta, utvrđenim na razredno ili nastavničko vijeće.

Ukoliko se učenik koji prati nastavu s učenjem na daljinu ne uključi u nastavi više od pet dana, nastavnik i stručna služba škole realizuje posjetu učenika u njegovom domu i sprovodi razgovor sa roditeljem o neophodnosti obaveznog i redovnog praćenja nastave.

O obavljenoj posjeti i razgovoru sa roditeljem/starateljem sastavlja se zabilješka.

Za neredovno prisustvo u nastavi primjenjuju se pedagoške mjere utvrđene Zakonom za osnovno obrazovanje i Zakonom za srednje obrazovanje.

Učenik koji ne može biti ocijenjen zbog odsustva od najmanje jedne trećine fonda nastavnih časova iz određenih predmeta, ima pravo da polaže razredni ispit/godišnji ispit iz predmeta za koje nije ocijenjen, saglasno Zakonu za osnovno obrazovanje/zakonu za srednje obrazovanje.

5. NASTAVNICI S HRONIČNOM I/ILI RIJETKOM BOLEŠĆU

Nastavnici sa hroničnim i rijetkim bolestima (HOBB – Hronično opstruktivna bijelodrobna bolest – J44, Astma – J45, Intesticijalna fibroza – J84, Srceva slabost sa EF<40, Akutni miokardni infarkt do 3 mjeseca, Srceva oboljenja s teškom pulmonalnom hipertenzijom, Teška aortna i mitralna stenoza, Upalna oboljenja srca (miokardit, endokardit) < 6 mjeseca, Inplantirani pesmejker ili srčani divajs do 3 mjeseca, Duboka venska tromboza do 3 mjeseca, Dijabetes tipa I, Dijabetes tipa II na insulinsku terapiju s komorbiditetima: Miokardni infarkt, cerebrovaskularni insult, stenoza periferne cirkulacije i HBI, Sva maligna oboljenja – C00-C97, Stanje poslije transplantacije bubrega – Z94, Hronični nefrotični sindrom – N04, Intermitentna hemodijaliza – z99.2, Stanja s biološkom ili kombiniranom imunomodularnom terapijom – M05, M06, M45.00, Nekrotizirajuće vaskopatije, sistemski eritematozni lupus, dermatopolimiozitis, sistemska skleroza – M31-M34), su oslobođeni fizičkog prisustva u školi i nastavu realizuju od kuće.

Zahtjevi za realizaciju nastave od kuće, nastavnik dostavlja do direktora, uz prilog medicinske dokumentacije i potvrde od matičnog ljekara.

Direktor o zahtjevu nastavnika odlučuje u roku od tri dana od dana dobijanja zahtjeva.

6. POSTUPAK ZA ODOBRENJE NASTAVE S FIZIČKIM PRISUSTVOM ZA OSNOVNE I SREDNJE ŠKOLE

Opštinska osnovna, odnosno srednja škola zahtjeve za nastavu uz fizičko prisustvo (za učenike od četvrtog do devetog razreda i za učenike iz područnih škola u kombiniranim odjeljenjima od prvog do petog razreda) s obrazloženjem o ispunjenosti uslova i kriterijuma iz Plana i Protokola, dostavlja do osnivača, a isti najkasnije do 10^{tog} u tekućem mjesecu proslijedi do Komisije formirane od Vlade za razgledavanje podnesenih zahtjeva za organizovanje nastave uz fizičko prisustvo.

Državne škole (osnovne škole s resurnim centrom, osnovne škole s resurnim centrom i internatskim smještajem, osnovne muzičke i baletske škole, srednje umjetničke škole, sportska akademija, sportska gimnazija i srednje škole za učenike s posebnim obrazovnim potrebama), čiji je osnivač Vlada, zbog specifične vaspitno-obrazovne djelatnosti koju obavljaju, način realizacije nastave utvrđuju s prijedlogom Plan i Protokola koji je u saglasnosti sa Protokolom za nastavu uz fizičko prisustvo i dostavljaju ga do Ministarstva, a isto najkasnije do 10^{tog} tekućeg mjeseca dostavljaju do Komisije formirane od Vlade za razgledavanje podnesenih zahtjeva za organizovanje nastave s fizičkim prisustvom.

Komisija u roku od 7 (sedam) dana na osnov ispunjenosti kriterijuma i uslova, saglasno protokolima za adekvatnu vrstu škole, dostavlja prijedlog do Vlade za davanje saglasnosti o organizovanju nastave uz fizičko prisustvo učenika u školu.

7. UČENICI KOJI NEMAJU IKT/SMARTFON ILI INTERNET

Za učenike koji nemaju pristup do IKT ili interneta, škola organizuje nastavu fizičkim prisustvom u školu, uz saglasnost roditelja/staratelja i isključiva saglasnost od Vlade u potvrđenom postupku iz tačke 6 ovog Plana.

Ukoliko se roditelji ne slažu da nastava bude uz fizičko prisustvo, škola priprema štampane materijale koje preuzimaju roditelji u saradnji sa nastavnikom/razrednim starješinom/obrazovnim asistentom. Pored ovog u interesu djece, škola u dogovoru sa roditeljima dogovara naj bezbjedan način za davanje i preuzimanje udžbeničkog materijal, domaćih zadataka i drugih školskih obaveza za učenike.

8. NADZOR PRIMJENE PLANA I PROTOKOLA

Praćenje realizacije nastavnog procesa saglasno Planu i Protokolu (uz fizičko prisustvo učenika i učenjem na daljini), vrši Državni prosvjetni inspektorat saglasno svojim nadležnosti redovnim i vanrednim nadzorom, a nadzor o primjeni Protokola za održavanje nastave uz fizičko prisustvo, u školsku 2020/2021 godina obavljaju Državni prosvjetni inspektorat i državni sanitarni inspektorat saglasno njihovim sposobnosti.