

20250671401

## МИНИСТЕРСТВО ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА

Врз основа на член 155 став (10) од Законот за високото образование\* („Службен весник на Република Македонија” бр. 82/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 178/21 и 58/24), министерот за образование и наука донесе

### ПРАВИЛНИК ЗА СОДРЖИНАТА И ФОРМАТА НА ДИПЛОМАТА, УПАТСТВОТО ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОДАТОК НА ДИПЛОМАТА И НА ДРУГИТЕ ЈАВНИ ИСПРАВИ

#### И. Општи одредби

##### Член 1

Со овој правилник се пропишува содржината и формата на дипломата, упатството за подготовка на додаток на дипломата и на другите јавни исправи (уверение, индекс и студентска легитимација).

#### II. Диплома

##### Член 2

(1) Универзитетот и единицата на универзитетот, односно самостојната висока стручна школа издава диплома за стекнато високо образование од прв циклус - академски студии од прв циклус и стручни студии од прв циклус.

(2) Дипломата од став (1) на овој член, е во форма на лист со големина 420x297 мм.

(3) Дипломата се печати на 125 гр./м<sup>2</sup> заштитена хартија, со мултитонски единствен воден жиг за сите високообразовни установи, со флуоресцентни влакна, односно безбедносни елементи во две бои без избелувач.

(4) Во дипломата е втиснат грбот на Република Северна Македонија, изработен во блиндрук техника.

(5) Образецот на дипломата од став (1) на овој член, е даден во Прилог бр. 1, кој е составен дел на овој правилник.

##### Член 3

Дипломата за завршено високо образование од член 2 став (1) од овој правилник, ги содржи следните податоци: грб и име на Република Северна Македонија; име на високообразовната установа - седиште; име на единицата - седиште; основач на високообразовната установа; број и датум на решението за почеток со работа издадено од Министерството за образование и наука; назив: „ДИПЛОМА за завршен прв циклус на студии“; име, име на родител и презиме на студентот; роден/а во (место, општина, држава); завршил/а академски/стручни (вид и назив на студиската програма и насока); ниво на квалификацијата; вкупно ЕКТС кредити, просечна оценка и се стекна со назив (академски/стручен назив), (академски/стручен назив за меѓународен промет) сериски број на дипломата; број и датум на дипломата од Главната книга на дипломирани студенти на прв циклус на студии; место и датум на издавање на дипломата; потпис (декан/директор) и печат на единицата; место за сув жиг на високообразовната установа (БОУ), потпис (ректор) и печат на високообразовната установа (БОУ).

#### Член 4

(1) Високообразовната установа, како и научниот институт како единица или придружна членка во состав на универзитет или како самостојна установа вршител на високообразовна дејност (во натамошниот текст: научниот институт), издаваат диплома за стекнатиот високообразовен степен од втор циклус - академски студии (постдипломски студии) и втор циклус на стручни студии, а високообразовната установа и на интегрирани студии од прв и втор циклус.

(2) Дипломата од став (1) на овој член, е во вид на лист, со големина 420x297 мм.

(3) Дипломата е печатена на 125 гр./м<sup>2</sup> хартија, заштитена со единствен мултитонски воден жиг за сите високообразовни установи, со флуоресцентни влакна, односно безбедносни елементи во две бои и без избелувач.

(4) На дипломата е втиснат грбот на Република Северна Македонија, изработен во блиндрук техника.

(5) Обрасците на дипломите од став (1) на овој член, се дадени во Прилог бр. 2 и Прилог бр. 2-а, кои се составен дел на овој правилник.

#### Член 5

(1) Дипломата за завршено високо образование од член 4 став (1) од овој правилник, издадена од високообразовната установа дадена во Прилог бр. 2, ги содржи следните податоци: грб и име на Република Северна Македонија; име на високообразовната установа - седиште; име на единицата - седиште; основач на високообразовната установа,; број и датум на решението за почеток со работа издадено од Министерството за образование и наука; назив: „ДИПЛОМА за завршен втор циклус на студии“; име, име на родител и презиме на студентот; роден/а во (место, општина, држава); завршил/а академски/стручни студии по (назив на студиската програма и насока); ниво на квалификацијата; вкупно ЕКТС кредити, просечна оценка и се стекна со назив (академски/стручен назив), (академски/стручен назив за меѓународен промет); сериски број на дипломата; број и датум на дипломата од Главната книга на дипломирани студенти на втор циклус на студии; место и датум на издавање на дипломата; потпис на декан/директор и печат на единицата; место за сув жиг на високообразовната установа (ВОУ); потпис на ректорот и печат на високообразовната установа (ВОУ).

(2) Дипломата за завршено високо образование од член 4 став (1) од овој правилник, издадена од научниот институт дадена во Прилог бр. 2-а, ги содржи следните податоци: грб и име на Република Северна Македонија; име на научниот институт - седиште; основач на научниот институт; број и датум на решението за почеток со работа издадено од Министерството за образование и наука; назив: „ДИПЛОМА за завршен втор циклус на студии“; име, име на родител и презиме на студентот; роден/а во (место, општина, држава); завршил/а академски/стручни студии по (назив на студиската програма и насока); ниво на квалификацијата; вкупно ЕКТС кредити, просечна оценка и се стекна со научен/стручен назив, (академски/стручен назив за меѓународен промет); сериски број на дипломата; број и датум на дипломата од Главната книга на дипломирани студенти на втор циклус на студии; место и датум на издавање на дипломата; потпис на директор и печат на научниот институт и место за сув жиг на научниот институт (НИ).

#### Член 6

(1) Високообразовната установа, односно научниот институт издаваат диплома за стекнатиот високообразовен степен од трет циклус - докторски универзитетски студии.

(2) Дипломата од став (1) на овој член, е во вид на лист, со големина 420x297 мм.

(3) Дипломата е печатена на 125 гр/м<sup>2</sup> хартија, заштитена со единствен мулти-тонски воден жиг за сите високообразовни установи, со флуоресцентни влакна, односно безбедносни елементи во две бои и без избелувач.

(4) На дипломата е втиснат грбот на Република Северна Македонија, изработен во блиндрук техника.

(5) Обрасците на дипломите од став (1) на овој член, се дадени во Прилог бр. 3 и Прилог бр. 3-а, кои се составен дел на овој правилник.

#### Член 7

(1) Дипломата за завршено високо образование од трет циклус - докторски студии од член 6 став (1) од овој правилник, издадена од високообразовната установа дадедна во Прилог бр. 3, ги содржи следните податоци: име и грб на Република Северна Македонија; име на високообразовната установа - седиште, име на единицата - седиште; основач на високообразовната установа; број и датум на решението за почеток со работа издадено од Министерството за образование и наука; назив: „ДИПЛОМА за завршен трет циклус на студии“; име, име на родител и презиме на студентот; роден/а во (место, општина, држава); завршил/а академски студии по (назив на студиската програма и насока), ниво на квалификацијата; со вкупно ЕКТС кредити, просечна оценка и одбрана на докторскиот труд под наслов и се стекна со научен назив (доктор на науки/доктор по уметности (dr.sc, PhD/dr.art)); сериски број на дипломата; број и датум на дипломата од Главната книга на дипломирани студенти на трет циклус на студии; место и датум на издавање на дипломата; потпис на декан/директор и печат на единицата, место за сув жиг на високообразовната установа (ВОУ), потпис на ректор и печат на високообразовната установа (ВОУ).

(2) Дипломата за завршено високо образование од трет циклус - докторски студии од член 6 став (1) од овој правилник, издадена од научниот институт дадена во Прилог бр. 3-а, ги содржи следните податоци: име и грб на Република Северна Македонија; име на високообразовната установа - седиште, ИМЕ НА НАУЧНИОТ ИНСТИТУТ во соработка со ИМЕ НА ЕДИНИЦАТА-СЕДИШТЕ; основач на високообразовната установа; основач на научниот институт, број и датум на решението за почеток со работа издадено од Министерството за образование и наука; назив: „ДИПЛОМА за завршен трет циклус на студии“; име, име на родител и презиме на студентот; роден/а во (место, општина, држава); завршил/а академски студии по (назив на студиската програма и насока), ниво на квалификацијата; со вкупно ЕКТС кредити, просечна оценка и одбрана на докторскиот труд под наслов и се стекна со научен назив (доктор на науки/доктор по уметности, (dr.sc, PhD/dr.art)); сериски број на дипломата; број и датум на дипломата од Главната книга на дипломирани студенти на трет циклус на студии; место и датум на издавање на дипломата; потпис на декан и печат на единицата, потпис на директор и печат на научниот институт и место за сув жиг на научниот институт (НИ), место за сув жиг на високообразовната установа (ВОУ), потпис на ректор и печат на високообразовната установа (ВОУ).

### III. Додаток на дипломата

#### Член 8

(1) Високообразовната установа, односно научниот институт со дипломата издава и додаток на дипломата.

(2) Додатокот на дипломата од став (1) на овој член, е во вид на лист, со големина 219x297 мм, во основна сепиа боја, и содржи четири страници, меѓусебно поврзани.

(3) Додатокот на дипломата од став (1) на овој член, е даден во Прилог бр. 4, кој е составен дел на овој правилник.

#### Член 9

Додатокот на дипломата од член 8 од овој правилник, содржи: на првата страна грб, име и седиште на високообразовната установа, односно научниот институт; лого, име и седиште на единицата во состав на високообразовната установа; назив: „ДОДАТОК НА ДИПЛОМАТА“; податоци за носителот на дипломата (име, име на родител и презиме, датум, место и држава на раѓање и матичен број на граѓанинот); податоци за стекнатата квалификација: датум на издавање на дипломата за стекнатата квалификација; име на квалификацијата; име на студиската програма, односно главното студиско подрачје, поле и област на студиите; име и статус на високообразовната установа, односно научниот институт која ја издава дипломата; име и статус на високообразовната установа, односно научниот институт која ги реализира студиите доколку е различна од установата која ја издава дипломата; јазик на наставата; податоци за нивото на квалификацијата: вид на квалификацијата (академски/стручни студии); ниво на квалификацијата; траење на студиската програма (искажано во години и ЕКТС кредити); услови за запишување на студиската програма, податоци за содржините и постигнатите резултати: начин на студирање (редовни, вонредни); барања и резултати на студиската програма кои помагаат да се разбере кои знаења, вештини и компетенции ги стекнува студентот кој ги завршил наведените студии; податоци за студиската програма (насока/модул, оценки и ЕКТС кредити); систем на оценување (шема на оценки и критериуми за добивање на оценките); просечна оценка во текот на студиите. Втората страна содржи: податоци за користење на квалификацијата: пристап до понатамошни студии; професионален статус (ако е применливо); дополнителни информации: дополнителни информации за студентот; дополнителни информации за високообразовната установа, односно научниот институт: (име на установата, адреса, телефон, електронска адреса, веб и сл.); заверка на додатокот на дипломата: датум и место; име и потпис; функција на потписникот и печат, податоци за системот на високото образование во Република Северна Македонија: видови високообразовни установи, односно установи што вршат високообразовна дејност; вид на студии; акредитација на високообразовната установа, односно установа што врши високообразовна дејност, структура на високообразовните универзитетски (академски) студиски програми; структура на високообразовните стручни студии; услови за запишување на студиите; систем на оценување. Третата страна ја содржи шемата на образовниот систем на Република Северна Македонија.

#### Член 10

Упатството за подготовка на додатокот на дипломата, е дадено во Прилог бр. 5, кој е составен дел на овој правилник.

### IV. Други јавни исправи

#### Член 11

(1) Високообразовната установа издава уверение за завршениот дел од студиската програма за прв, втор и трет циклус, односно научниот институт за втор и трет циклус, кое содржи податоци за нивото, природата и содржината на студиите, како и постигнатите резултати.

(2) Уверението е составен дел на додатокот на дипломата.

(3) Уверението од став (1) на овој член, е во вид на лист, со големина 219x297 мм, во бела боја.

#### Член 12

(1) Уверението за положени испити од прв циклус содржи: грб и име на Република Северна Македонија, грб, име и седиште на високообразовната установа, лого, име и седиште на единицата на високообразовната установа; број на досие; законскиот основ за издавање на уверението, како и член од статутот на високообразовната установа) во (седиште); име и седиште на единицата што го издава уверението; назив: „УВЕРЕНИЕ за положени испити од прв циклус“; податоци за студиската програма: име на студиската програма, насока/оддел/модул; податоци за студентот: име, име на родител и презиме (претходни презимиња за студентите со променето презиме), матичен број на граѓанинот, датум, место, општина и држава на раѓање, државјанство; учебна година на запишување на студиите; податоци за положените испити: реден број, код, назив на предметот, фонд на часови, оценка (со број), оценка (описно), ЕКТС кредити, статус на предметот (задолжителен, изборен); податоци за делумно реализирана студиска програма: број на испитите кои ги положил студентот од вкупниот број на испити предвидени со студиската програма и стекнати ЕКТС кредити; податоци за целосно реализирана студиска програма: студентот ги извршил сите обврски по студиската програма, со просечна оценка, со ЕКТС кредити и се стекнал со академски/стручен назив; потпис и печат на раководниот орган на високообразовната установа.

(2) Образецот на уверението од став (1) на овој член, е даден во Прилог бр. 6, кој е составен дел на овој правилник.

#### Член 13

(1) Уверението за положени испити од втор циклус содржи: грб и име на Република Северна Македонија, грб, име и седиште на високообразовната установа, односно научниот институт, лого, име и седиште на единицата на високообразовната установа; број на досие; законскиот основ за издавање на уверението, како и член од статутот на високообразовната установа, односно научниот институт) во (седиште); име и седиште на единицата што го издава уверението; наслов: „УВЕРЕНИЕ за положени испити од втор циклус“; податоци за студиската програма: име на студиската програма, насока/оддел/модул; податоци за студентот: име, име на родител и презиме (претходни презимиња за студентите со променето презиме), матичен број на граѓанинот, датум, место, општина и држава на раѓање, државјанство; учебна година на запишување на студиите; податоци за положените испити: реден број, код, назив на предметот, фонд на часови, оценка (со број), оценка (описно), ЕКТС кредити, статус на предметот (задолжителен, изборен); податоци за делумно реализирана студиска програма: број на испитите кои ги положил студентот од вкупниот број на испити предвидени со студиската програма и стекнати ЕКТС кредити, пријавен завршен труд под наслов: \_\_\_\_\_ податоци за целосно реализирана студиска програма: студентот ги извршил сите обврски од студиската програма, со просечна оценка, со ЕКТС кредити; го одбрал завршниот труд под наслов: \_\_\_\_\_, датум на одбраната на завршниот труд, стекнат академски/стручен назив \_\_\_\_\_; потпис и печат на раководниот орган на високообразовната установа, односно научниот институт.

(2) Образецот на уверението од став (1) на овој член, е даден во Прилог бр. 7, кој е составен дел на овој правилник.

#### Член 14

(1) Уверението за положени испити од трет циклус содржи: грб и име на Република Северна Македонија, грб, име и седиште на високообразовната установа, односно научниот институт, лого, име и седиште на единицата на високообразовната установа; број на досие; законскиот основ за издавање на уверението, како и член од статутот на високообразовната установа, односно научниот институт) во (седиште); име и седиште на единицата што го издава уверението; име „УВЕРЕНИЕ за положени испити од трет циклус“; податоци за студиската програма: име на студиската програма, насока/оддел/модул; податоци за студентот: име, име на родител и презиме (претходни презиња за студентите со променето презиме), матичен број на граѓанинот, датум, место, општина и држава на раѓање, државјанство; учебна година на запишување на студиите; податоци за положените испити: реден број, код, назив на предметот, фонд на часови, оценка (со број), оценка (описно), ЕКТС кредити, статус на предметот (задолжителен, избран); податоци за делумно реализирана студиска програма: број на испитите кои ги положил студентот од вкупниот број на испити предвидени со студиската програма и стекнати ЕКТС кредити, пријавен докторски труд под наслов; податоци за целосно реализирана студиска програма: студентот ги извршил сите обврски од студиската програма, со просечна оценка, со ЕКТС кредити; го одбрал докторскиот труд под наслов:\_, датум на одбраната на докторскиот труд, стекнат научен назив; потпис и печат на раководниот орган на високообразовната установа, односно научниот институт.

(2) Образецот на уверението од став (1) на овој член, е даден во Прилог бр. 8, кој составен дел на овој правилник.

#### Член 15

(1) Високообразовната установа, односно научниот институт издава индекс на секој студент при запишување на студиите.

(2) Индексот има облик на книга со големина 100x140 мм.

(3) Индексот се печати на 80 гр/м<sup>2</sup> хартија, со втиснат воден жиг.

(4) Кориците на индексот се во мек повез, во боја определена со статутот на високообразовната установа, со златни букви на насловната страна.

(5) Внатрешната страна на индексот е тонирана.

(6) Преку податоците на внатрешната корица се лепи самоуништувачка транспарентна холограмска темперевидент фолија, со специјална УВ нумерација.

#### Член 16

(1) Корицата на индексот содржи: грб и име на Република Северна Македонија, име, седиште и грб на високообразовната установа, односно научниот институт што го издава индексот; назив: „ИНДЕКС“. На внатрешната страна на корицата е одбележано место за фотографија на студентот со димензии 3,5x4,5 см. и место за своерачен потпис на студентот; првата страна содржи: грб, име и седиште на високообразовната установа, односно научниот институт; име и седиште на единицата на високообразовната установа, назив: „ИНДЕКС“; досие бр.\_\_\_\_; податоци за студентот: име и презиме, матичен број на граѓанинот, име на еден родител, датум на раѓање, место и општина каде е роден, држава каде е роден, државјанство; податоци за студиската програма: наслов на студиската програма, насока/оддел/модул; стручен, академски или научен назив кој се стекнува по завршување на студиите; датум на запишување; потпис и печат на раководниот орган на

високообразовната установа, односно научниот институт; втората и третата страна (со број на 30 страници) се споени и содржат: податок за бројот на семестарот (полугодието) и учебната година; податоци за предметите кои се запишуваат во семестарот: име на предметот, статус на предметот (задолжителен, избран), број на часови, ред на запишување на предметот (првпат, вторпат), име и потпис на наставникот за остварени предиспитни обврски; ЕКТС кредити, сесија: датум, оцена, потпис, забелешка; место за потврда на запишувањето на семестарот; место за заверување на семестарот; четвртата страна (од 32 до 41 страница) содржи податоци за забелешки за: полагање на испитот кога не е добиена позитивна оценка, податоци за дополнителни обврски предвидени со студиската програма; податоци за завршниот труд, односно дисертација.

(2) Образецот на индексот од став (1) на овој член, е даден во Прилог бр. 9, кој е составен дел на овој правилник.

(3) Образецот од ставот (2) на овој член, може да се пополнува и во електронска форма.

#### Член 17

(1) Високообразовната установа, односно научниот институт на студентот му издава со индексот (како составен дел на индексот) студентска легитимација.

(2) Студентската легитимација од став (1) на овој член, се печати со големина 85x54 мм.

(3) Студентската легитимација ги содржи следните податоци: грб на високообразовната установа, односно научниот институт; име и седиште на високообразовната установа, односно научниот институт; име и седиште на единицата; година на издавање; назив: „СТУДЕНТСКА ЛЕГИТИМАЦИЈА“; место за фотографија на студентот; име и презиме на студентот; сериски број на студентската легитимација; студентски идентификациски број, датум на раѓање; година на истекување на важноста; потпис на овластеното лице на високообразовната установа, односно научниот институт.

(4) Образецот на студентската легитимација од став (1) на овој член, е даден во Прилог бр. 10, кој е составен дел на овој правилник.

#### Член 18

Дипломата и додатокот на дипломата за припадниците на заедницата која зборува службен јазик различен од македонскиот јазик, а го зборуваат најмалку 20% од граѓаните, а кои наставата ја следат на службен јазик различен од македонскиот јазик, се издава на македонски јазик и кирилско писмо и на јазикот и писмото на таа заедница, доколку така е утврдено со статутот на универзитетот и е со големина 290x420 мм.

#### Член 19

Јавните исправи од овој правилник се издаваат за студиските програми наведени во решението за акредитација и решението за почеток со работа на високообразовната установа.

### V. Завршни одредби

#### Член 20

Со денот на влегувањето во сила на овој правилник, престанува да важи Правилникот за содржината и формата на дипломата, упатството за подготовка на додаток на дипломата и на другите јавни исправи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 102/18).

Член 21

Овој правилник влегува во сила наредниот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Северна Македонија“.

Бр. 18-4905/1  
26 март 2025 година  
Скопје

Министер за образование  
и наука,  
проф. д-р **Весна Јаневска**, с.р.



Прилог - Бр. 1



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА  
**ИМЕ НА ВИСОКОБРАЗОВНАТА УСТАНОВА – СЕДИШТЕ**  
ИМЕ НА ЕДИНИЦАТА - СЕДИШТЕ

Основач на високообразовната установа

Број и датум на решението за почеток со работе,  
издадено од Министерството за образование и наука

# ДИПЛОМА

за завршен прв циклус на студии

(име, име на родител и презиме на студентот)

роден/а

во

(место)

(општина)

(држава)

завршил/а

академски  
стручен

(вид и назив на студиската програма и насока)

ниво на квалификацијата..... вкупно ЕКТС..... кредити просечна оценка..... и се стекна со назив

(академски/стручен назив)

(академски/стручен назив за меѓународен промет)

Сериски број на дипломата:

Број и датум на дипломата од Главната книга на  
дипломирани студенти на прв циклус на студии

Место и датум на издавање на дипломата

**Декан/Директор**

Печат на  
единицата

Место за сур  
луг на ВСУ

**Ректор**

Печат на  
ВСУ

Прилог. Бр. 2



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА  
**ИМЕ НА ВИСОКОБРАЗОВНАТА УСТАНОВА – СЕДИШТЕ**  
ИМЕ НА ЕДИНИЦАТА - СЕДИШТЕ

Основач на високобразовната установа

Број и датум на решението за почеток со работа,  
издадено од Министерството за образование и наука

# ДИПЛОМА

за завршен втор циклус на студии

(име, име на родител и презиме на студентот)

роден/а \_\_\_\_\_ во \_\_\_\_\_

(место)

(општина)

(држава)

завршил/а академски/стручни студии по \_\_\_\_\_

(назив на студиската програма и насока)

ниво на квалификацијата \_\_\_\_\_ вкупно ЕКТС \_\_\_\_\_ кредити просечна оценка \_\_\_\_\_ и се стекна со назив

( \_\_\_\_\_ )

(академски/стручен назив)

(академски/стручен назив за меѓународен промет)

Сериски број на дипломата:

Број и датум на дипломата од Главната книга на  
дипломирани студенти на втор циклус на студии

Место и датум на издавање на дипломата

**Декан/Директор**

Печат на  
единицата

Место за сур  
жиг на ВСУ

**Ректор**

Печат на  
ВСУ

Прилог. Бр. 2-а



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА  
ИМЕ НА НАУЧЕН ИНСТИТУТ – СЕДИШТЕ

Основан на научниот институт

Број и датум на решението за почеток со работа  
издадено од Министерството за образование и наука

# ДИПЛОМА

за завршен втор циклус на студии

(име, име на родител и презиме на студентот)

роден/а \_\_\_\_\_ во \_\_\_\_\_

(место)

(општина)

(држава)

завршил/а академски/стручни студии по \_\_\_\_\_

(назив на студиската програма и насока)

ниво на квалификацијата \_\_\_\_\_ вкупно ЕКТС \_\_\_\_\_ кредити просечна оценка \_\_\_\_\_ и се стекна со назив \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

(академски/стручен назив)

(академски/стручен назив за меѓународен употреба)

Сериски број на дипломата: \_\_\_\_\_

Број и датум на дипломата од Главната книга на  
дипломирани студенти на втор циклус на студии


Место и датум на издавање на дипломата

Директор

Печат на  
НИ

Место на гур.  
зиг на НИ

Прилог - Бр. 3


 РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА  
**ИМЕ НА ВИСОКОБРАЗОВНАТА УСТАНОВА – СЕДИШТЕ**  
 ИМЕ НА ЕДИНИЦАТА - СЕДИШТЕ

**ДИПЛОМА**  
 за завршен трет циклус на студии

Основен на високообразовната установа \_\_\_\_\_  
 Број и датум на решението за почеток со работа, издадено од Министерството за образование и наука \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (име, име на родител и презиме на студентот)

роден/а \_\_\_\_\_ во \_\_\_\_\_ (место) \_\_\_\_\_ (општина) \_\_\_\_\_ (држава)

завршил/а академски студии по \_\_\_\_\_ (назив на студиската програма и насока) \_\_\_\_\_ и одбрана на докторскиот труд под наслов – \_\_\_\_\_ и се стекна со научен назив \_\_\_\_\_

ниво на квалификацијата \_\_\_\_\_ вкупно ЕКТС \_\_\_\_\_ кредити просечна оценка \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (доктор на науки/доктор по уметности) \_\_\_\_\_ (dr.sc, PhD/dr.art)

Сериски број на дипломата: \_\_\_\_\_  
 Број и датум на дипломата од главната книга на дипломирани студенти на трет циклус студии \_\_\_\_\_

Декан/Директор \_\_\_\_\_ Место за сугачи на ВСУ  
 Ректор \_\_\_\_\_ Место и датум на издавање на дипломата  
 Печат на единицата \_\_\_\_\_ Печат на ВСУ

Прилог. Бр. 3-а



РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

ИМЕ НА ВИСОКООБРАЗОВНАТА УСТАНОВА – СЕДИШТЕ

ИМЕ НА НАУЧЕН ИНСТИТУТ во соработка со ИМЕ НА ЕДИНИЦАТА - СЕДИШТЕ

Основач на високообразовната установа

Број и датум на решението за почеток со работа

издадено од Министерството за образование и наука

Основач на научниот институт

# ДИПЛОМА

за завршен трет циклус на студии

(име, име на родител и презиме на студентот)

роден/а

во

(место)

(општина)

(држава)

завршил/а академски студии по

(назив на студиската програма и насока)

ниво на квалификацијата

вкупно ЕКТС

кредити просечна оценка

и одбрана на докторскиот труд под наслов

и се стекна со научен назив

(доктор на науки/доктор по уметности)

(dr.sc,PhD/dr.art)

Сериски број на дипломата:

Број и датум на дипломата од Главната книга на дипломирани студенти на трет циклус на студии

Место и датум на издавање на дипломата

Декан

Директор

Место на суб  
жиг на  
ВСУ

Ректор

Печат на  
одиницата

Печат на  
НИИ

Печат на ВСУ

Грб, име и седиште на високообразовната установа / научниот институт  
Лого, име и седиште на единицата во состав н високообразовната установа

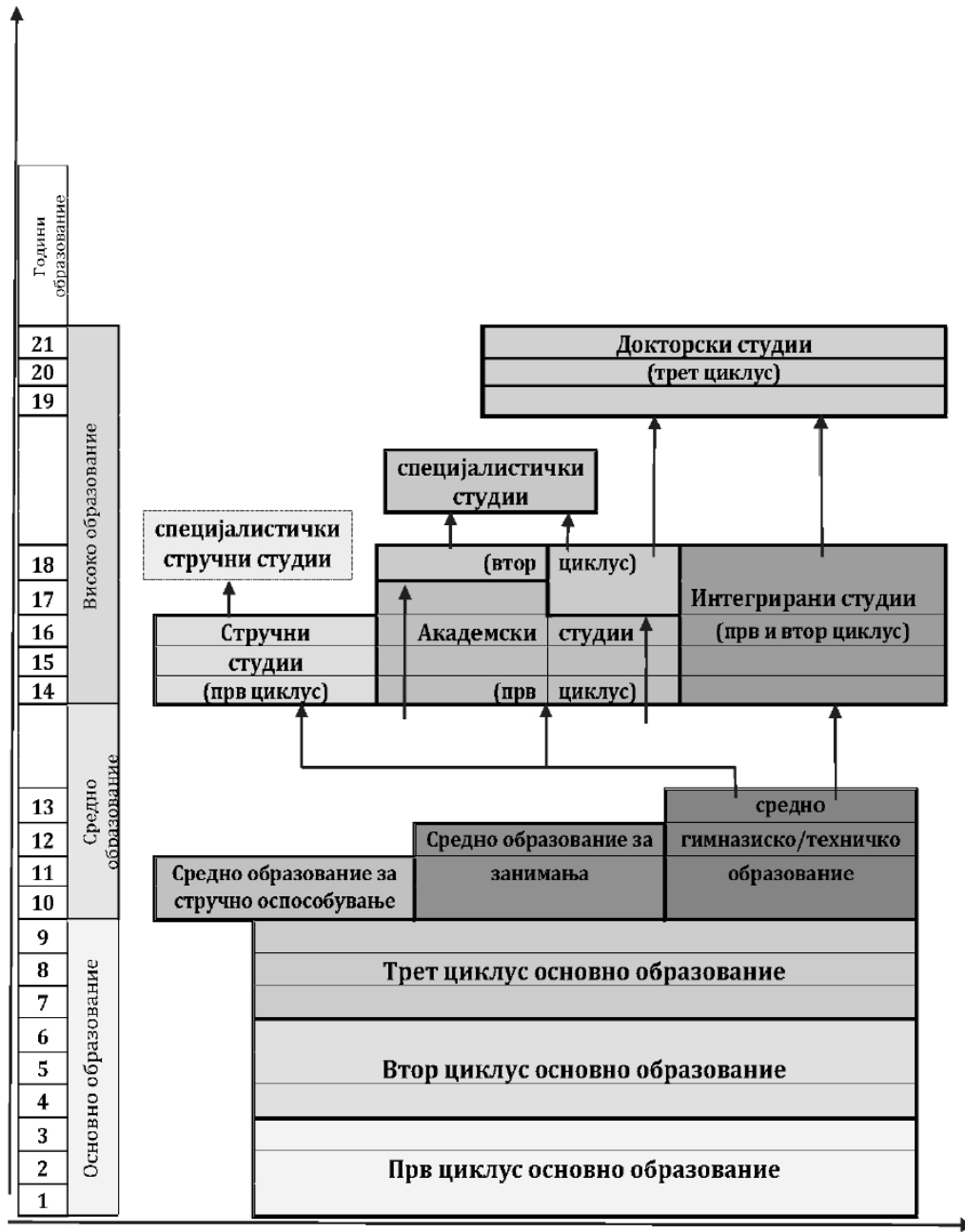
### ДОДАТОК НА ДИПЛОМАТА

<b>1. Податоци за носителот на дипломата</b>	
1.1 Име	
1.2 Име на родител	
1.3 Презиме	
1.4 Датум на раѓање, место и држава на раѓање	
1.5 Матичен број	
<b>2. Податоци за стекната квалификација</b>	
2.1 Датум на издавање	
2.2 Назив на квалификацијата	
2.3 Име на студиската програма, односно главно студиско подрачје, поле и област на Студиите	
2.4 Име и статус на високообразовната установа / научниот институт која ја издава дипломата	
2.5 Име и статус на високообразовната установа /научниот институт (доколку е различна) која ја администрира дипломата	
2.6 Јазик на наставата	
<b>3. Податоци за нивото на квалификацијата</b>	
3.1 Вид на квалификацијата (академски/стручни студии)	
3.2 Ниво на квалификацијата, според Македонската и Европската рамка на Квалификации	
3.3 Траење на студиската програма: години и ЕКТС кредити	
3.4 Услови за запишување на студиската програма	
<b>4. Податоци за содржините и постигнатите резултати</b>	
4.1 Начин на студирање (редовни, вонредни)	
4.2 Барања и резултати на студиската програма	
4.3 Податоци за студиската програма (насока/модул, оценки, ЕКТС кредити) <sup>1</sup>	
4.4 Систем на оценување (шема на оценки и критериуми за добивање на оценките)	

<sup>1</sup> Додаток на 4.3 е Уверението за положени испити

4.5 Просечна оценка во текот на студиите	
<b>5. Податоци за користење на квалификацијата</b>	
5.1 Пристап до понатамошни студии	
5.2 Професионален статус (ако е применливо)	
<b>6. Дополнителни информации</b>	
6.1 Дополнителни информации за студентот	
6.2 Дополнителни информации за високообразовната установа/научниот институт	
<b>7. Заверка на додатокот на дипломата</b>	
7.1 Датум и место	
7.2 Име и потпис	
7.3 Функција на потписникот.	
7.4 Печат	
<b>8. Податоци за системот на високообразование во Република Северна Македонија</b>	
8.1 Видови високообразовни установи, односно установи што вршат високообразовна дејност	
8.2 Вид на студии	
8.3 Акредитација на високообразовната установа, односно установа што врши високообразовна дејноста	
8.4 Структура на високообразовните универзитетски (академски) студиски програми	
8.5 Структура на високообразовните стручни студии	
8.6 Услови за запишување на студиите	
8.7 Систем на оценување	

СТРУКТУРА НА ОБРАЗОВНИОТ СИСТЕМ ВО РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА





**У П А Т С Т В О**  
**ЗА ПОДГОТОВКА НА ДОДАТОКОТ НА ДИПЛОМАТА**  
**(DIPLOMA SUPPLEMENT)**

Примерите кои се наведуваат во упатството служат како илустрации кои можат да се приспособат на своите потреби. Во случаите кога во одредена целина на додатокот на дипломата постои потреба за дополнителни информации, тие може да се вклучат доколку соодветствуваат со целината и доколку се пресудни за разбирање на образовната квалификација. Тоа особено се однесува на целините чија содржина не е строго дефинирана (3, 4, 5 и 6).

1. Податоци за носителот на дипломата

1.1. Име: наведете го името на студентот.

1.2. Презиме: наведете го презимето на студентот.

1.3. Датум на раѓање, место и држава на раѓање: наведете ги датумот (ден, месец и година), местото и државата на раѓање.

1.4. Матичен број: оваа целина треба да овозможи недвосмислено препознавање на студентот кому му се издава документот и треба да содржи МБГ на студентот (матичен број на граѓанинот) и број на студентското досие.

**2. Податоци за стекнатата квалификација**

2.1. Датум на издавање: наведете го датумот кога е издадена дипломата за стекнатата квалификација.

2.2. Назив на квалификацијата (на македонски јазик, односно јазикот на кој е издадена дипломата): наведете го полниот назив на квалификацијата онака како што е напишан на дипломата, односно документот. Називот на квалификацијата треба да одговара на одредбите од Законот за високото образование\*, односно Законот за научно-истражувачката дејност, како и називот наведен во студиската програма. Наведете доколку се работи за заедничка диплома или ако квалификацијата ја издаваат повеќе високообразовни установи. Наведете ако дипломата носи и титула пропишана со посебен пропис и наведете за која титула се работи. Наведете доколку таа титула е заштитена со закон. Наведете ако со завршувањето на студиите лицето може да работи како стручно лице во некое подрачје (на пр. професор или наставник). При наведување на називот, употребете називи кои се прилагодени на одреден род. Во овој оддел можете да го наведете и само степенот на квалификацијата, без назначување на студиското подрачје.

2.3. Име на студиската програма: Наведете го главното студиско подрачје, полето и областа на студиите. Ако постојат поддисциплини и специјализации јасно наведете кои се тие. Наведете и доколку се работи за двопредметни студии. Во оваа целина треба да се наведе научното подрачје во чии рамки се изведува студиската програма. Во оваа целина не е потребно да се наведува степенот на квалификацијата (пр. додипломски, односно прв циклус). Во додатокот на дипломата на странски јазик во оваа целина употребете го и тој јазик.

Пример:

- Технички науки – електротехника – слаба струја

- Хуманистички науки – филологија – англиски јазик и книжевност
- Општествени науки – социологија – економска социологија
- Биотехнички науки – шумарство- обработка на дрво

2.4. Име (на службен јазик) и статус на високообразовната установа/научниот институт која/кој ја издава дипломата: наведете го името на високообразовната установа која ја доделува квалификацијата. Наведете ги следните податоци врзани со правниот статус на високообразовната установа: вид на високообразовната установа, дали е јавна или приватна, решение за акредитација и датум на решението за исполнетост на условите за почеток со работа. Ако високообразовната установа поминала низ посебна постапка за акредитација (на пр. странска) или со посебна постапка и е вреднуван квалитетот да се наведе во оваа целина. Ако дополнителна диплома се издава за заеднички студии или двоструки студии (joint or double degree) наведете го правниот статус на сите високообразовни установи кои ги изведувале студиите со назначување на деловите на студиските програми што се изведувале.

Пример:

Државен универзитет „Гоце Делчев“ во Штип, Правен факултет во Кочани, Решение за акредитација на Одборот за акредитација бр., Решение за почеток со работа на Министерството за образование и наука бр. и датум ,

2.5. Име и статус на установата (доколку е различна од 2.4.) која ги администрира студиите: Оваа целина се однесува на установата која е одговорна за реализација на студиите. Во некои случаи оваа установа може да биде различна од установите од 2.4, и со тоа овде наведете ги соодветните податоци предвидени во 2.4.

2.6. Јазик на наставата: Наведете го јазикот или јазиците на кои се изведуваат наставата и испитите. Ако постои значителен дел на обврски на студиите за кои на студентот му било потребно познавање на странски јазик за совладување на материјата која е предмет на студиите (пр. книжевност на странски јазик) наведете го тоа во оваа целина. Може да се наведе и бројот на ЕКТС кредитити стекнати со совладувањето на овие обврски.

### **3. Податоци за нивото на квалификацијата**

Во оваа целина се дефинира нивото на квалификациите : вид на студиската програма (дали студиите се академски или стручни), циклус на студиската програма, званично траење на студиската програма, условите за запишување на студиите.

3.1. Вид на квалификацијата (академски/стручни студии): наведете дали се работи за универзитетски (академски) студии или за стручни студии.

3.2. Ниво на квалификацијата: наведете за кое ниво на квалификација според Македонската и Европската рамка на квалификации и за кој циклус на студии се работи – прв циклус (додипломски студии), втор циклус (специјалистички /магистерски студии), трет циклус (докторски студии).

3.3. Траење на студиската програма (искажано во години и ЕКТС кредити): наведете го предвиденото траење на студиите по семестри и години како што е наведено во решението за акредитација. Наведете ја и работната оптовареност на студентот изразена во минимум ЕКТС кредити потребни за завршување на студиите. Наведете, доколку тоа е предвидено за даден циклус на студии, дали е дадена можност за продолжување на академскиот статус или продолжување на времетраењето на студиите. Потребно е да се наведат и други значајни составни делови на студиите, какви што се подолга пракса или теренска работа. Пожелно е да се даде дообјаснување за траењето на студиите преку наведување на работни саати неделно помножен со бројот на неделите.

3.4. Услови за запишување на студиската програма: наведете го степенот на образование кој е потребен предуслов за пријавување за запишување на наведените студии. Во самиот назив на степенот на образование наведете го минималното траење на тие степени по семестри или години или по број на стекнатите ЕКТС кредити (со што се опишува работната оптовареност на студентот). Доколку високообразовната установа утврдила точен назив на квалификацијата која е предвидена за запишување на тие студии, наведете го тој назив. Доколку високообразовната установа определила дополнителни услови за запишување на студиите, наведете го тоа. Доколку постојат голем број исклучоци, или доколку условите се одредуваат поединечно, упатете на местото каде можат да се добијат точни информации за условите за запишување. Доколку како услов за запишување на студии се признаваат некои елементи на неформално учење, наведете го тоа овде.

#### **4. Податоци за содржините и постигнатите резултати**

4.1. Начин на студирање (редовни, вонредни): оваа целина се однесува на начинот на студирање на студиската програма. Овде се опишува на кој начин студирал конкретниот студент за кого се издава додатокот на диплома (редовни студии или вонредни студии) и како ги завршил наведените студии.

4.2. Барања и резултати на студиската програма: во оваа целина е потребно да се наведат сите информации кои на читателот на додатокот на дипломата ќе му помогнат да разбере кои знаења, вештини и компетенции стекнува студентот кој ги завршил наведените студии. Притоа, наведете ги минималните услови за стекнување на наведената квалификација. Наведете и ако покрај испитите постојат и други задолжителни елементи на студиите кои студентот треба успешно да ги задоволи. Наведете ги и условите за завршување на студиите, какви што се минималната должина на завршниот труд, дали е потребно завршниот труд да се одбрани, дали постои пракса и колку е нејзиното траење и дали постои завршен испит. Доколку во додатокот на дипломата не ги наведете сите детални податоци, наведете ја веб страницата на која тие можат да се најдат.

4.3. Податоци за студиската програма (т.е. модули или единици на студирање), оценки и ЕКТС кредити: во оваа целина се опишуваат обврските кои ги имал студентот за време на студиите, што положил и каков успех постигнал. Наведете податоци за сите положени предмети, вежби, семинари и други студиски обврски во согласност со студиската програма. Наведете дали студентот напишал и одбрал завршна работа и која му била темата. Наведете, доколку постојат податоци, како се ЕКТС кредитите или работното оптоварување поделени по делови на предметот (пр. предавања, вежби, семинари, самостојна работа). Доколку додатокот на дипломата се однесува на заеднички студии, во овој дел на додатокот на дипломата наведете која обврска е изведена и положена (модули и единици на студирање) и на која високообразовна установа.

Доколку високообразовната установа издава посебен завршен препис на оценки (уверение за положени испити) тогаш е доволно во овој дел на додатокот на дипломата да се повика на тој препис на оценки. Во тој случај студентот нема да може да го користи овој додаток на дипломата ако кон него не го приложи и завршниот препис на оценките.

Во оваа целина треба да бидат наведени следните податоци:

- Реден број на предметот;
- Код (шифра) на предметот;
- Назив на предметот;
- Предвиден број на часови за настава за секој предмет;
- Завршна оценка за секој предмет;

- Стекнати ЕКТС кредити за секој предмет;
- Семестар или година на студии во кој предметот е слушан;
- Изборни прдмети ( со наведување на семестарот или годината во која се слушани);
- Име и презиме на менторот на завршниот труд;
- Дали постоела обврска за одбрана на завршниот труд и ако постоела, кога е одбранет;
- Датум на завршување на студиите;
- Датум на почеток на студиите;
- Број на исправата за завршување на студиите (диплома или свидетелство);
- (За заеднички студии) која обврска е изведена на која високообразовна установа, како и на која високообразовна установа е положена.

4.4. Систем на оценување и, доколку е можно, постигнати резултати по одделните елементи земени превид при оценувањето: во оваа целина подетално опишете го системот по кој се оценувал успехот на студентот, односно наведете ја шемата на оценки од 5-10, при што 5 е негативна оценка. Наведете го учеството на остварените активности во добивањето на оценката, какви што се редовноста и активноста на студентот, изработените семинарски и други писмени обврски, положените колоквиуми и др.. Доколку некои делови на студиската програма се оценувале описно, во тој случај во оваа целина за тие обврски напишете „завршено“ („completed“).

Во оваа целина ги наведувате критериумите за добивање на оценките (пр. за оценка 6 е потребно да се постигнат 51-60 поени; за оценка 7 е потребно да се постигнат: 61-70 поени и тн.).

Наведете дека за завршување на студиите е неопходно студентот да добие преодни оценки по сите предмети од студиската програма.

4.5. Просечна оценка во текот на студиите: Наведете ја просечната оценка на студиите. Доколку постои посебен назив за постигнатиот успех, наведете го и него. Во додатокот на дипломата на странски јазик паралелно со термините на оценките на странски јазик, наведете и ги и термините на македонски јазик.

## **5. Податоци за користење на квалификацијата**

5.1. Пристап до понатамошни студии: наведете ги повисоките степени на студии за кои квалификацијата нуди пристап и посебно нагласете какви се можностите за продолжување на студиите на високите стручни и на академските студиски програми. Наведете дали постојат дополнителни услови за пристап на повисок степен на студии ( на пр. одлука на високообразовната установа за запишување на акедемски студии доколку студентот завршил стручни студии). Наведете дали постои минимален степен на успех на студии кој студентот можел да го постигне за да може да се запише на повисок степен на студии. Наведете дали квалификацијата е завршна или е само предуслов за продолжување на студиите на повисок степен.

5.2. Професионален статус (ако е применливо): во оваа целина се дефинира професионалниот статус кој студентот го добива со завршувањето на наведената студиска програма. Наведете ја и квалификацијата која им овозможува на студентите вршење на сопствена пракса или дали студентите со завршувањето на студиската програма добиваат некој професионален назив или статус. Во случај квалификацијата да им овозможува на студентите водење на сопствена пракса, но постојат некои услови (како на пр. стручен испит), наведете кои се важечките правила. Наведете, доколку квалификацијата овозможува пристап до регулирана професија која инаку не може да се обавува без квалификација, и дали постојат било какви додатни услови кои студентот треба да ги исполни за почеток на вршење на праксата (пр. предавање во средно училиште).

Во случај кога квалификацијата им овозможува на студентите вршење на пракса или пристап кон регулирана професија, наведете како е тоа регулирано (на пр. услови на гранските комори, закон или нешто друго).

## **6. Дополнителни информации**

6.1. Дополнителни информации за студентот: наведете ги сите дополнителни информации кои не се содржани во претходните целини, а кои се поврзани со проценувањето на целите, степените и користењето на квалификациите. На пр., дали носителот на квалификацијата студирал во странство, или бил на стручна пракса во странство и тн. Можат да се наведат и евентуални награди, стипендија и признанија надвор од наставните активности на студентот. Доколку овде се додаваат информации кои не се составен дел на студиската програма (на пр. работа во студентските организации, студентско претставување, награди или успех на студии кои не ги издала високообразовната установа која ја издава квалификацијата), високообразовната установа треба да овозможи сите студенти под еднакви услови да ги достават информациите за оваа целина. Со оглед на тоа што додатокот на дипломата е јавна исправа за студентот, високообразовната установа треба да ги дефинира условите под кои можат да се користат податоците за студентските активности во текот на студиите кои не ги собрала високообразовната установа.

Во оваа целина наведете доколку студентот завршил заеднички студии или доколку студиите биле изведувани во повеќе држави.

6.2. Дополнителни информации за високообразовната установа: (име на установата, адреса, телефон, електронска адреса, веб и сл.): наведете каде е можно да се побараат дополнителни корисни информации за квалификацијата, на пр. веб страница на високообразовната установа, ЕНИЦ/НАРИЦ (ENIC/NARIC) одделение и тн. Се препорачува да се наведат податоци за контакт за евентуални прашања.

## **7. Заверка на додатокот на дипломата**

7.1. Датум и место: датум и место на издавање на додатокот на дипломата за студиската програма. Тоа не треба да биде истиот датум кога е издадена исправата за студиската програма (диплома, свидетелство и тн.).

7.2. Име и потпис: Име и потпис на лицето кое го заверува додатокот на дипломата.

7.3. Функција на потписникот: Функцијата на потписникот на додатокот на дипломата.

7.4. Печат: службениот печат на установата која го издава додатокот на дипломата.

## **8. Податоци за системот на високото образование во Република Северна Македонија**

8.1. Видови високообразовни установи: да се даде краток опис на мисијата и дејноста на универзитетот и високата стручна школа.

8.2. Вид на студии: да се објаснат целите на академските и на стручните студии, како и природата на знаењата и вештините што студентите ги стекнуваат со нивното завршување.

8.3. Акредитација на високообразовните установи: да се објасни системот на акредитација и да се наведе улогата на Одборот за акредитација и на Одборот за евалуација во обезбедувањето на квалитетот во високото образование.

8.4. Структура на високообразовните универзитетски (академски) студиски програми: да се даде краток опис на циклусите на универзитетско високо образование, нивното времетраење, ЕКТС кредити што се добиваат, стручниот/научниот назив што се стекнува со нивно завршување и тоа на: првиот циклус на универзитетски студии, вториот циклус на универзитетски студии, интегрираните студии, третиот циклус на универзитетски – докторски студии, специјалистичките студии од трет циклус.

8.5. Структура на стручните студии: да се даде краток опис на стручните студии: нивното времетраење, ЕКТС кредити што се добиваат, стручен назив што се стекнува, како и краток опис на специјалистичките стручни студии: нивното траење, ЕКТС кредити и знаењето кое се стекнува.

8.6. Услови за запишување на студии: да се наведат условите за запишување на секој вид и секој циклус на високообразовни студии.

8.7. Систем на оценување: да се опише системот на оценување кој се применува во високото образование во Република Северна Македонија.



Република Северна Македонија

Грб, име и седиште  
на високообразовната  
установа

Лого, име и седиште на  
единицата на високообразовната установа

Број на досие \_\_\_\_\_

Врз основа на член 155 од Законот за високото образование\* и член од Статутот на (име на високообразовната установа) во (седиште)

Единицата (име и седиште на единицата што го издава уверението) издава

**УВЕРЕНИЕ**

**за положени испити од прв циклус**

Студиска програма  
Насока/оддел/модул  
Име, име на родител и презиме на студентот  
(претходни презимиња за студентите со променето презиме)  
Матичен број на граѓанинот  
Датум, место, општина и држава на раѓање  
Државјанство  
Учебна година на запишување на студиите

Во текот на студиите, студентот ги положи следниве испити:

Реден број	Код	Назив на предметот	Фонд на часови	Оценка (со број)	Оценка (описно)	ЕКТС кредити	Статус на предметот (з/и)


**I. Делумно реализирана студиска програма:**

Студентот положил \_\_\_\_\_(број на положени испити) од вкупниот број на испити предвидени со студиската програма со број \_\_\_\_\_ (вкупен број на испити на студиската програма) и се стекнал со \_\_\_\_\_ ЕКТС кредити.

**II. Целосно реализирана студиска програма:**

Студентот ги извршил сите обврски по студиската програма со просечна оценка\_\_\_\_\_, со \_\_\_\_\_ ЕКТС кредити и се стекнал со квалификација од \_\_\_\_\_ ниво и академски/стручен назив \_\_\_\_\_.

Потпис и печат на раководниот орган  
на високообразовната установа



Република Северна Македонија

Грб, име и седиште на високообразовната  
установа/научниот институт

Лого, име и седиште на  
единицата на високообразовната установа  
Број на досие \_\_\_\_\_

Врз основа на член 155 од Законот за високото образование\* и член \_\_\_од Статутот на (име на  
високообразовната установа/научниот институт) во (седиште)  
Единицата (име и седиште на единицата што го издава уверението) издава

**УВЕРЕНИЕ**

**за положени испити од втор циклус**

Студиска програма

Насока/оддеп/модул

Име, име на родител и презиме на студентот

(претходни презимиња за студентите со променето презиме)

Матичен број на граѓанинот

Датум, место, општина и држава на раѓање

Државјанство

Учебна година на запишување на студиите

Во текот на студиите, студентот ги положи следниве испити:

Реден број	Код	Назив на предметот	Фонд на часови	Оценка (со број)	Оценка (описно)	ЕКТС кредити	Статус на предметот (з/и)

I. Делумно реализирана студиска програма:

Студентот положил \_\_\_\_\_ од вкупниот број на испити предвидени со студиската програма со број \_\_\_\_\_ и се стекнал со \_\_\_\_\_ ЕКТС кредити.

Пријавен завршен труд под наслов: \_\_\_\_\_

II. Целосно реализирана студиска програма:

Студентот ги извршил сите обврски по студиската програма со просечна оценка \_\_\_\_\_, со \_\_\_\_\_ ЕКТС кредити и се стекнал со квалификација од ниво \_\_\_\_\_.

Го одбрал завршниот труд под наслов: \_\_\_\_\_.

Датум на одбраната на завршниот труд:

Стект академски/стручен назив: \_\_\_\_\_.

Потпис и печат на раководниот орган

на високообразовната установа/научниот институт





## Република Северна Македонија

Грб, име и седиште  
на високообразовната установа/ научен институт

Лого, име и седиште на единицата на  
високообразовната установа

Број на досие \_\_\_\_\_

Врз основа на член 155 од Законот за високото образование\* и член \_\_\_\_\_ од Статутот на (име на високообразовната установа/научниот институт) во (седиште)

Единицата (име и седиште на единицата што го издава уверението) издава

### УВЕРЕНИЕ

за положени испити од трет циклус

Студиска програма  
Насока/оддеп/модул  
Име, име на родител и презиме на студентот  
(претходни презимиња за студентите со променето презиме)  
Матичен број на граѓанинот  
Датум, место, општина и држава на раѓање  
Државјанство  
Учебна година на запишување на студиите  
Во текот на студиите, студентот ги положи следниве испити:

Реден број	Код	Назив на предметот	Фонд на часови	Оценка (со број)	Оценка (описно)	ЕКТС кредити	Статус на предметот (з/и)

I. Делумно реализирана студиска програма:

Студентот положил \_\_\_\_\_ од вкупниот број на испити предвидени со студиската програма со број \_\_\_\_\_ и се стекнал со \_\_\_\_\_ ЕКТС кредити.

Пријавен докторски труд под наслов: \_\_\_\_\_

II. Целосно реализирана студиска програма:

Студентот ги извршил сите обврски по студиската програма со просечна оценка \_\_\_\_\_, со \_\_\_\_\_ ЕКТС кредити и се стекнал со квалификација од ниво \_\_\_\_\_.

Го одбрал докторскиот труд под наслов: \_\_\_\_\_.

Датум на одбраната на докторскиот труд:

Стект научен назив: \_\_\_\_\_.

Потпис и печат на раководниот орган  
на високообразовната установа/научниот институт



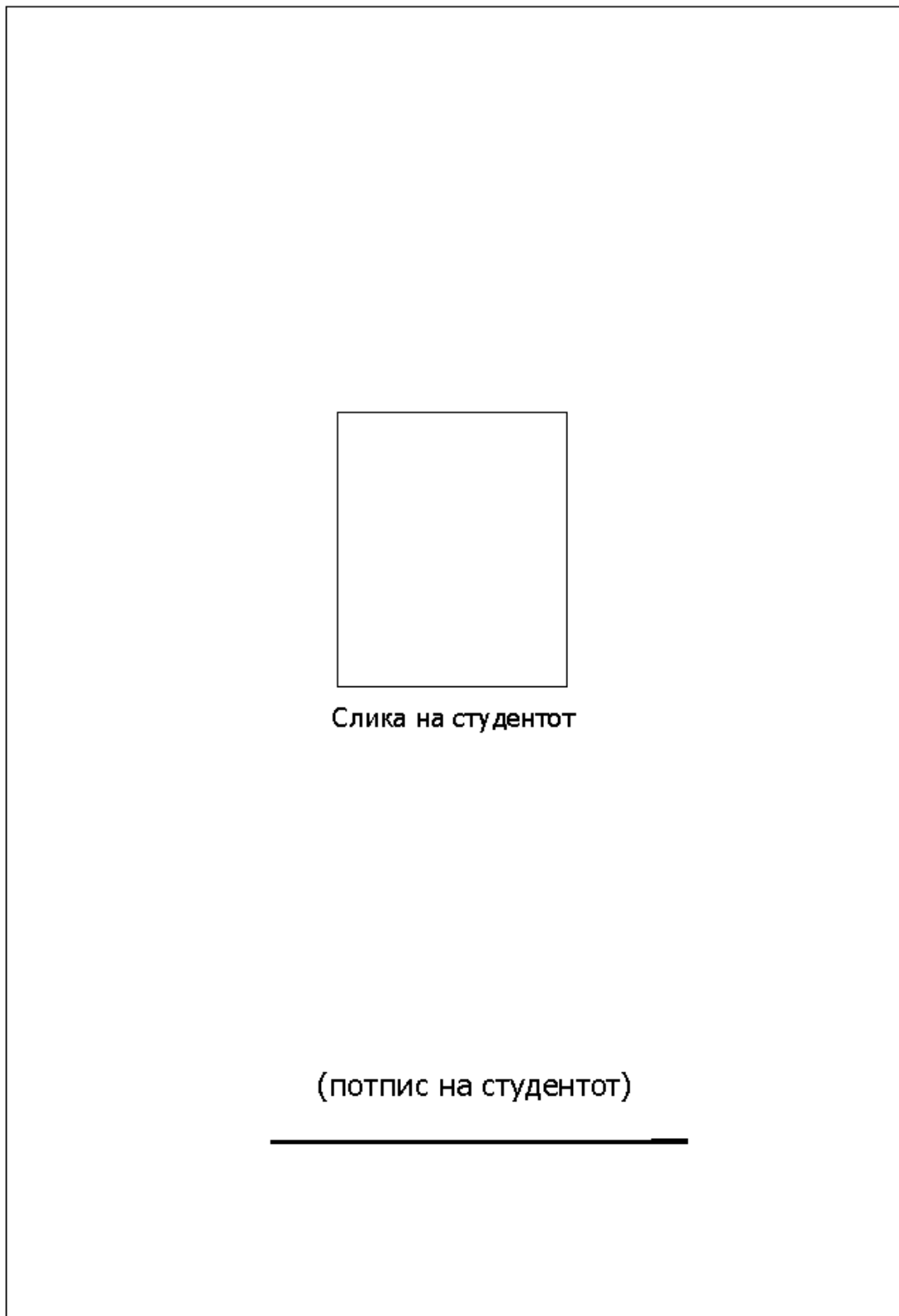
РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

**ИМЕ НА ВИСОКООБРАЗОВНАТА  
УСТАНОВА/НАУЧЕН ИНСТИТУТ**  
седиште

ГРБ НА ВИСОКООБРАЗОВНАТА УСТАНОВА

**ИНДЕКС**

Корица



[Empty square box for student photo]

Слика на студентот

(потпис на студентот)

---

Внатрешна страна на корицата

Грб и име на високообразовната установа/научниот институт/  
седиште/

Име на единицата на високообразовната установа  
седиште

## ИНДЕКС

Досие бр. \_\_\_\_\_

Име и презиме \_\_\_\_\_

Матичен број \_\_\_\_\_

Име на еден родител \_\_\_\_\_

Датум на раѓање \_\_\_\_\_

Место и општина каде е роден \_\_\_\_\_

Држава каде е роден \_\_\_\_\_

Државјанство \_\_\_\_\_

Студиска програма \_\_\_\_\_

Насока, оддел, модул \_\_\_\_\_

Стручниот, академскиот или научниот назив кој се стекнува по  
завршување на студиите: \_\_\_\_\_

Датум на запишување: \_\_\_\_\_

Потпис на раководниот орган на високообразовната установа/  
научниот институт

\_\_\_\_\_  
(МП)

Семестар (полугодие) _____				
Предмет	Статус на предметот (З/И)	Број на часови	Ред на запишување на предметот (првпат/вторпат)	Наставник Потпис за остварени обврски

Деканатот го потврдува запишувањето на семестарот

НА УЧЕБНАТА _____ / _____ ГОДИНА				
ЕКТС Кредити	сесија			забелешка
	датум	оцена	потпис	

Деканатот го заверува семестарот

