РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
МИНИСТЕРСТВО ЗА ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА
Бр. 07-16935/1
21-10-2014 год.
СКОПЈЕ

Врз основа на член 10 став 2 алинеја 4 од Правилникот за техничките и организациските мерки за обезбедување тајност и заштита на обработката на личните податоци („Службен весник на Република Македонија" бр. 38/09 и 158/10), министерот за образование и наука донесе

ПРАВИЛА
за пријавување, реакција и санирање на инциденти

Член 1

Со овие правила се воспоставуваат мерки и механизми на пријавување, реакција и санирање на аномалии ("инциденти") кои влијаат или можат да влијаат на тајноста и заштитата на личните податоци што се предмет на обработката на Министерството за образование и наука во својство на Контролор (во натамошниот текст: "Контролорот")

Член 2

Секое овластено лице е должно веднаш и без одлагање да го пријави на администраторот на информацискиот систем секој инцидент што ќе настане во процесот на обработката на личните податоци.

Пријавувањето на инцидентот од став 1 на овој член се врши во електронска форма, а доколку тоа не е возможно, пријавувањето се врши во писмена форма, при што се наведуваат следните податоци за инцидентот:

- време на настанување на инцидентот;
- траење и престанок на инцидентот;
- место во информацискиот систем каде се појавил инцидентот;
- податок или проценка за обемот, односно опсегот на инцидентот;
- име и презиме на овластеното лице кое го пријавило инцидентот и
- име и презиме на овластените лица до кои е доставена пријавата за инцидентот.

Член 3

По приемот на пријавата за инцидент, администраторот на информацискиот систем веднаш започнува да врши проценка на причините за појавување на инцидентот, како и за тоа дали и кои мерки треба да се преземат за негово санирање и за спречување на негово повторување во иднина.

Администраторот на информацискиот систем веднаш го известува и овластеното лице задолжено за одржување на инсталираните компјутерски програми.

Доколку се работи за инцидент кој се повторува, администраторот на информацискиот систем е должен да преземе мерки кои ќе гарантираат трајно отстранување на ризикот од негово повторување.

Член 4

Доколку како последица на инцидент дојде до губење или уништување на дел или сите лични податоци содржани во информацискиот систем, истите ќе бидат повторно внесени – вратени во информацискиот систем, со користење на сигурносните копии кои што се чуваат кај Контролорот.

Постапката од став 1 на овој член ќе се примени и доколку бришењето односно губењето на дел или сите лични податоци содржани во информацискиот систем е неопходно заради отстранување на последиците од инцидентот или преземање на мерки за спречување на негово повторување во иднина.

Член 5

При повторното внесување – враќање на лични податоци во системот, задолжително и во електронска форма се врши евидентирање на овластените лица кои ги извршиле операциите за повторно враќање на податоците, категориите на лични податоци кои биле вратени и кои биле рачно внесени при враќањето.

Повторното враќање на податоци во системот се врши од страна на овластените лица врз основа на претходно издадено писмено овластување од страна на министерот за образование и наука.

Член 6

Овие правила влегуваат во сила со денот на нивното донесување.

Министер,

________ 2014 година
Скопје

Abdilaqim Ademi